УТВЕРЖДАЮ

Принят на заседании заведующий МБДОУ д/с № 24

Педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Цитрина

протокол № 1 от 30.08.2022г.

приказ № 13 от 01.09.2022г.

**Годовой план работы**

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения «Детский сад № 24»**

**на 2022-2023 уч.год**

**ОСНОВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Создание единого образовательного, социального пространства и культурной среды, обеспечивающей охрану здоровья, эмоциональное благополучие и развитие личности ребёнка на протяжении дошкольного детства.

**Приоритетные задачи работы**

**на 2022-2023 учебный год**

1.Организация работы по сохранению и укреплению физического здоровья и обеспечению психологически комфортного пребывания детей в ДОУ через:

- создание условий в ДОУ для удовлетворения двигательной активности детей;

- использование эффективных методов и приёмов в работе по созданию условий для психологически комфортного пребывания детей в ДОУ, обеспечивая потребность ребёнка в игре - как в основном виде деятельности.

2. Формирование у детей интереса к художественной литературе через:

- организацию различных форм литературно -художественных мероприятий;

- сотрудничество с библиотекой и возрождение традиции семейного чтения;

- создание условий в ДОУ и формирование культуры чтения.

3. Совершенствование работы по театрализованной деятельности в ДОУ

через:

-формирование интереса к театру и приобщение детей к культурным традициям;

- организацию совместных театральных проектов с участием родителей;

- создание развивающей среды для организации театрализованной деятельности

4.Повышение профессиональной компетентности педагогов в связи с внедрением в действие Профессионального стандарта через:

- формирование новых профессиональных компетенций;

- активное овладение педагогами современными образовательными технологиями и применение их в образовательном процессе.

5. Совершенствование работы с семьёй через;

- реализацию новых форм взаимодействия;

-педагогическое сопровождение родителей в период адаптации ребёнка;

- педагогическое просвещение родителей в вопросах воспитания ребёнка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| Вид деятельности | Ответственный | | |
| 1.Работа с кадрами  1.1.Текущие инструктажи по охране жизни и здоровья детей, ОТ, ТБ, противопожарной безопасности.  1.2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка».  1.3.Составление и корректировка расписания НОД, расписания работы кружков.  1.4.Определение тем по самообразованию, утверждение.  1.5 Составление графика по аттестации, плана работы по аттестации.  1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим  персоналом «Должностные инструкции».  1.7.Семинар «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений».  1.8.Комплектование групп к новому учебному году.  1.9.Составление социальных паспортов семей воспитанников, посещающих ДОУ.  1.10. Заключение договоров о сотрудничестве с организациями:  -Библиотека им А.П. Чехова;  -ВДПО  -МОБУ СОШ № 24;  -МБУДО «Детская музыкальная школа  им. А.Г. Абузарова»;  -Художественный музей;  -ГИБДД -Театральная студия «Карусель»    2.Организационно - педагогическая работа  2.1. Подготовка к педсовету № 1 (установочный):  2.1.1. Изучение программ по своим возрастным группам.  2.1.2.Подготовка и оформление групповой документации.  2.1.3.Подбор методической литературы и методических рекомендаций.  2.1.4. О работе ППк.  - подготовка списков детей (по рекомендации воспитателей).  2.2. Итоги смотра « Готовность групп к новому учебному году».  2.3. Подготовка ко Дню Знаний. | Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХР  Заведующий ДОУ  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХР  Медсестра  Заведующий ДОУ  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР | | |
| 2.4.Установочный педсовет  ***Тема: «Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2022-2023 уч.г.»***  *Цель****:*** Ознакомить педагогический коллектив с задачами и проектом годового плана деятельности дошкольного образовательного учреждения на 2022– 2023 учебный год. Принять решением педагогического совещания  годовой план деятельности ДОУ на 2022 – 2023 уч.г.  *План проведения педсовета:*  2.4.1. Анализ работы за летне-оздоровительный период.  2.4.2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2022-2023 учебный год.  2.4.3. Утверждение перечня основных и парциальных программ, используемых в работе ДОУ.  2.4.4. Утверждение:  - учебного плана;  - расписания НОД, графиков музыкальных и физкультурных занятий, планов кружковой работы с детьми;  -тематики общих родительских собраний;  - плана работы ППК;  - оптимальной нагрузки в педагогическом процессе;  -состава творческой группы.  2.5.Решение педагогического совета  3.Развлечения  3.1.Развлечение для детей «Скоро в школу»  3.2. Концерт «Вот и лето прошло»  3.3.День Дошкольного работника (концерт для сотрудников )  4. Работа с родителями  4.1 Анкетирование родителей (новые семьи).  4.2. Формирование личных дел воспитанников.  4.3 Консультация для родителей «Роль родителей в адаптации детей к детскому саду».  4.4. Организационные групповые родительские собрания.  5.Административно-хозяйственная работа  5.1.Работа по корректировке локальных актов.  5.2. Составление плана развития материально - технической базы ДОУ.  5.3. О подготовке ко Дню дошкольного работника.  5.4.Работа по благоустройству территории ДОУ.  5.5 Тарификация педагогических кадров  5.6.Заседание административного совета по охране труда-результаты обследования зданий ,помещений ДОУ | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Зам.зав. по АХР  Зам.зав. по ВМР | | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| Вид деятельности | Ответственный | | |
| 1. Работа с кадрами  1.1. Рейд комиссии по охране труда.  1.2. Заседание аттестационной комиссии:  -составление плана работы по аттестации.  -знакомство с нормативно-правовой базой по аттестации.  1.3. Помощь воспитателям в подготовке материалов к  аттестации.  1.5.О санэпидрежиме в группах в период сезонного подъёма заболеваемости ОРВИ и гриппом, и в связи с короновирусной инфекцией  2.Организационно- педагогическая работа  2.1 Консультация для воспитателей групп раннего возраста «Оценка уровня нервно-психического развития детей раннего возраста»  2.2 Диагностика, регулирование и коррекция (выявление соответствия между уровнем здоровья дошкольников и оздоровительными мероприятиями в режиме ДОУ)  2.3 Заседание ППк «Обсуждение итогов диагностического обследования детей, определение перспектив работы»  2.4.Участие в соревнованиях «Веселые старты»  2.5. Теоретический семинар  ***Тема:»САМООБРАЗОВАНИЕ КАК УСЛОВИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА»***  ***План:***  - построение процесса воспитания и обучения с максимальной актулизацией механизмов формирования личности ребенка;  -мотивация, опыт, диалогические методы общения с детьми, совместный поиск истины;  -разнообразная творческая деятельность, направленная на развитие ребенка.  2.5 Педчас «Диагностика познавательных способностей детей на начало учебного года» (результаты).  2.6.Об организации праздников Осени.  2.7.Выставка поделок из природного материала и овощей  «Сказка выросла на грядке»  Вид деятельности | Заведующий  Зам.зав. по АХР  Профорг  Зам.зав. по ВМР  Медсестра  Зам.зав. по ВМР  Педагог-психолог  ПредседательППк  Инструктор ФК  Педагоги  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Зам.зав. по ВМР  Педагог-психолог  Педагоги  Ответственный | | |
| 3.Развлечения  3.1. Праздник Осени «Осень разноцветная»  4.Работа с родителями  4.1. Консультации по запросу родителей, по плану воспитателей групп и узких специалистов: «Бесплатное обследование детей с отклонениями в развитии по направлению ППк образовательного учреждения».  4.2.Консультации для родителей «Как готовить ребенка к школе»  4.3 Работа с родителями по благоустройству территории ДОУ  5.Административно-хозяйственная работа  5.1.Собрание трудового коллектива с целью ознакомления, утверждения и согласования всех локальных актов и нормативных документов,  5.2. Заседание административного совета по охране труда- результаты обследования здания, помещений ДОУ.  5.3.Рейд по проверке санитарного состояния групп  5.4.Обновление материала в «Уголках для родителей»  по:  - правилам дорожного движения;  -противопожарной безопасности;  -охране жизни и здоровья детей.  и размещение их в родительских чатах и на сайте ДОУ  6. Совещание при заведующем  6.1.О проведении иммунизации по профилактике заболеваемости гриппом и ОРВИ | Музыкальный руководитель  Педагоги  Педагог-психолог  Зам.зав. по АХР  Заведующий  Заведующий  Председатель ПО  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Медсестра | | |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| Вид деятельности | Ответственный | | |
| 1. Работа с кадрами  1.1.О действиях персонала в ЧС и при угрозе террористических актов (инструктаж).  1.2.Цикл мероприятий ко Дню народного единства:  -выставка «России милой уголки»; 1.3. Состояние работы кружков ДОУ (освоение детьми материала, ведение документации руководителями кружков)  1.4. О роли младшего воспитателя в жизни своей группы  2 Организационно-педагогическая работа  2.1. Подготовка к педсовету № 2  2.1.1. Контроль организации разнообразных видов двигательной активности (выявление соответствия между уровнем здоровья дошкольников и двигательной деятельностью).  2.1.2. Консультация для педагогов  «Формы организации оптимальной двигательной активности детей старшего дошкольного возраста».  2.1.3.Оформление в методическом кабинете тематической  выставки «Физкультурно-оздоровительная работа» (литература, методические разработки, пособия).  2.1.4. Взаимопосещения педагогов «Двигательная активность детей на прогулке в холодное время года».  2.1.5.Оформление групповых Паспортов здоровья.  2.2. Педагогический совет №2  ***Тема: «Организация педагогического процесса в ДОУ, сберегающего здоровье ребёнка-дошкольника и воспитывающего ценностное отношение к здоровью».***  План:  2.2.1. О состоянии физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.  2.2.2.Об итогах контроля организации разнообразных видов двигательной деятельности детей.  2.2.3. Организация деятельности ДОУ, позволяющей сформировать у детей потребность в здоровом образе жизни.  2.2.4. Формы работы с родителями по сохранению физического и психического здоровья детей.  2.2.5.Решение педагогического совета  Вид деятельности | Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХР  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Заведующий  Зам. зав. по. ВМР  Медсестра  Инструктор ФК  Зам. зав. по. ВМР  Педагоги  Заведующий  Зам. зав. по. ВМР  Медсестра  Инструктор ФК  Зам. зав. по. ВМР  Ответственный | | |
| 3.Развлечения  3.1.»Вместе мы непобедимы» (спортивный досуг)  3.2.«Мамой милой дорожу» - мероприятия ко Дню Матери.  4. Работа с родителями  4.1. Выставка детских работ ко Дню матери.  4.2. Консультация для родителей  «Рука развивает мозг ребёнка» (информация о детских играх и детских игрушках).  4.3.Заседание родительского комитета ДОУ  5.Совещание при заведующем  5.1.«Профилактика гриппа и ОРВИ в период эпидемиологического неблагополучия».  5.2.О праздновании дня рождения детского сада.  5.3. Чтение сценариев новогодних утренников.  5.4.Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ  6. Административно-хозяйственная работа  6.1. Проверка наличия и сохранности инвентаря и оборудования в группах.  6.2. Проверка освещения территории ДОУ.  6.3. Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории.  6.4. Подготовка к проведению тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников на случай ЧС. | Музыкальный руководитель  Педагоги  Педагоги  Педагог-психолог  Заведующий  Медсестра  Заведующий  Музыкальный руководитель  Председатель ПО  Зам.зав. по АХР  Зам.зав. по ВМР | | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный |
| 1. Работа с кадрами  1.1.Инструктаж с сотрудниками по охране жизни и здоровья в зимний период(снег, гололед, сосульки).  1.2.Рейд комиссии по охране труда по группам, на пищеблок, в прачечную.  1.3.Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.  1.4.Работа воспитателей по самообразованию.  1.5.О ведении педагогическими работниками портфолио.  1.6.Помощь воспитателям в подготовке материалов по аттестации.  1.7.Подготовка к Новогодним утренникам.   1. Организационно педагогическая работа   2.1. Комплексное открытое занятие по нравственному воспитанию по теме «Что такое хорошо и что такое плохо» (подготовительная группа).  2.2. Теоретический семинар  ***Тема: «Формирование художественно-эстетической культуры детей дошкольного возраста, их нравственно –эстетического развития в процессе освоения социокультурной среды:***  -разноцветный мир детства (социальная ориентация);  -детско-взрослый родительский мир. (воспитание патриотических чувств, связывающих разные поколения);  -воспитание духовно-нравственных чувств в жизни дошкольников как действия добра, человечности, единения  (из опыта работы );  - «Как я приучаю детей подготовительной группы к этическим нормам поведения и самодисциплине» (из опыта работы).    3.Развлечения    3.1.Развлечение «С днем рождения, «Сказка»  3.2.Новогодние утренники. | | | Заведующий  Председатель комиссии по охране труда  Зам.зав. по ВМР  Творческая группа  Зам.зав. по ВМР  Педагог подготовит. группы  Зам.зав. по ВМР  Воспитатели  Подготовительн. групп  Музыкальный руководитель |
| Вид деятельности | | | Ответственный |
| 4.Работа с родителями  4.1. Групповые родительские собрания по проведению новогодних праздников.  4.2.Выставка новогодних игрушек «Мастерим всей семьёй».  4.3.Участие родителей в изготовлении новогодних костюмов и атрибутов.  5.Административно-хозяйственная работа  5.1.Проведение учебной тренировки по эвакуации детей и сотрудников на случай ЧС.  5.2. О ходе подготовки к новогодним праздникам (обеспечение безопасности).  5.3. Утверждение графика утренников.  5.4.Принятие мер безопасности при проведении новогодних утренников.  5.5.Составление отчета 85-к за 2022г. | | | Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Зам.зав. по ВМР  Медсестра |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 1 Работа с кадрами  1.1 Инструктаж сотрудников по охране жизни и здоровья детей в зимний период (гололед, сосульки).  1.2 Производственное собрание (по итогам рейда комиссии по охране труда в декабре).  2 Организационно- педагогическая работа  2.1 Проведение мониторинга результатов усвоения детьми  ООП ДОУ за 1 полугодие. (промежуточные результаты)  2.2 Выставка детских работ ко Дню рождения А.П. Чехова  2.3 Консультация для педагогов «Ребёнок как участник образовательного процесса»  2.4 Оперативный контроль:  2.4.1 Состояние работы кружков ДОУ (освоение детьми материала, ведение документации руководителями кружков)  2.5 Составление планов совместной работы с общественными организациями на 2023г. (библиотека, Художественный музей, школа)  2.6 Теоретический семинар  Тема: «Формы общения педагога с родителями в ДОУ».  План:  2.6.1 Психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.  2.6.2 Традиционные и нетрадиционные формы общения педагога с родителями дошкольников.  2.6.3 Десять «золотых» правил проведения родительских собраний   1. Развлечения   3.1 Рождественские дни в ДОУ.  3.2.Зимний музыкально-спортивный праздник «Не боимся мы мороза».  3.3.Драматизация сказки «Рукавичка»(старшая группа). 3.4.Развлечение «Путешествие в страну хороших манер» | | Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Творческая группа  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Инструктор ФК Музыкальный руководитель | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 4. Работа с родителями  4.1. Консультация для родителей «Организация условий  жизни ребенка в семье».  4.2. Информация в родительских уголках по валеологии.  5. Совещание при заведующем  5.1. О санитарно - гигиеническом и противоэпидемиическом  режиме в ДОУ.  5.2. О праздновании Дня защитника Отечества  (чтение и обсуждение сценариев)  6. Административно-хозяйственная работа.  6.1. Оперативное совещание по выполнению Предписаний  Госпожнадзора и Роспотребнадзора  6.2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за календарный год.  6.3.Подготовка к собранию трудового коллектива.  6.4.Работа по привлечению дополнительных средств на  развитие ДОУ.  6.5.Об итогах учебной тренировки по эвакуации детей и сотрудников на случай ЧС  6.6.Издание приказов по основной деятельности и личному составу в связи с началом нового финансового года.  7. Связь со школой  7.1. Ознакомиться с результатами успеваемости выпускников детского сада за первое полугодие учебного года.  7.2 Совместное развлечение детей подготовительных групп и  выпускников д/с «Весёлые каникулы». | | Педагоги групп  Медсестра  Медсестра  Творческая группа  Заведующий  Медсестра  Заведующий  Заведующий  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Музыкальный руководитель | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 1. Работа с кадрами  1.1.Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.  1.2.Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы.   * 1. .О соблюдении максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю.   1.4. Организация мини-музея ко Дню защитника Отечества  1.5.«Защитники Отечества» -выставка детского рисунка.  2. Организационно- педагогическая работа.  2.1. Консультация для педагогов «Работаем в соответствии с ФГОС: образовательная область «Социально‑коммуникативное развитие»  2.2. Подготовка к педагогическому совету № 3.  2.2.1 Работа в группах:  -просмотр интегрированного занятия по развитию речи в  старшей группе;  - виртуальная «экскурсия» детей подготовительной  группы в детскую библиотеку (презентация, слайды);  - обновление и дополнение картотек словесных дидактических игр.  -проведение «Книжкиной недели»  2. 3 Педсовет №3  ***Тема: « Развитие художественного восприятия, эстетического вкуса, творческих способностей ребёнка в художественно-речевой и театрализовано-игровой деятельности***  План:  2.3.1 Основные направления образовательного процесса по речевому развитию детей  2.3.2 Формирование коммуникативных качеств у детей старшего дошкольного возраста.  2.3.3 Функции художественной литературы в развитии детей.  2.3.4 Развитие образной речи в театрализовано-игровой деятельности (из опыта работы)  Вид деятельности | | Медсестра  Зам.зав. по ВМР  Творческая группа  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Педагоги  Ответственный | |
| 3. Развлечения  3.1.«День защитника Отечества»  Эстафета для сильных и смелых (старшие группы).  3.2.Развлечение «Знайка-незнайка»  4. Работа с родителями  4.1.Участие в организации мини-музея ко Дню защитника Отечества.  4.2. Заседание родительского комитета ДОУ.Отчёт о работе.  4.3. Групповые родительские собрания (в онлайн-режиме) «Роль детской книги в речевом развитии детей»  4.4. Консультация для родителей  «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»  5. Совещание при заведующем  5.1. О соответствии режима питания и условий приёма пищи воспитанников возрастным и гигиеническим требованиям  5.2. Чтение сценариев утренников ко Дню 8 Марта.  6. Административно- хозяйственная работа  6.1. Выполнение санитарно- эпидемиологического режима в ДОУ  6.2. Состояние охраны труда и техники безопасности  (младшие воспитатели и обслуживающий персонал)  6.3.Анализ выполнения предписаний органов государственного надзора | | Музыкальный руководитель  Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Педагоги  Педагог-психолог  Медсестра  Творческая группа  Заведующий | |
| **МАРТ** | |  | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 1 Работа с кадрами  1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.  1.2. Оформление и подача заявлений на курсы повышения  квалификации  1.3.Обсуждение новинок педагогической литературы..  1.4. Празднование Международного женского дня.  1.5.Консультирование педагогов по вопросу повышения ИКТ компетентности. 1.6. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.  2. Организационно- педагогическая работа  2.1..Семинар – практикум ***Тема: «Метод проектов в дошкольном образовании»*** 2.1.1 Теория: - общие основы проектирования; - метод проектов как форма организации единого образовательного процесса; -проектная деятельность в ДОУ в рамках нравственно-патриотического воспитания.  2.1.2. Практика:  - разработка групповых проектов; - презентация проектов  3. Развлечения  3.1 Праздничные утренники, посвященные Дню  8 марта во всех возрастных группах.  3.2 Тематическая выставка поделок и рисунков « Рисуем вместе с мамами».  3.3.Фольклорный праздник «Широкая Масленница на Дону»   1. Работа с родителями   4.1 Конкурс детских работ «Подарок маме»  4.2 Фотовыставка «Вот какие наши мамы!»  4.3 Консультация «Приобщение детей к чтению».  Предложить родителям детей подготовительных групп записаться в библиотеку,взять книги для чтения и обсуждения    Вид деятельности | | Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Медсестра  Зам.зав. по ВМР  Музыкальный руководитель  Творческая группа  Зам.зав. по ВМР  Ответственный | |
| 5. Совещание при заведующем  5.1 Анализ заболеваемости  5.2 Профилактические мероприятия по снижению  заболеваемости детей в весенний период.  5.3.Неделя защиты от экологической опасности.  5.4.Об участии в региональном конкурсе по ПДД  6. Административно- хозяйственная работа  6.1 Работа с родительским активом по оказанию помощи  детскому саду в уборке территории.  6.2 Приобретение материалов для ремонта и покраски  оборудования на участках.  6.3 Приобретение посадочного материала для озеленения  территории ДОУ. | | Заведующий  Медсестра  Зам.зав. по АХР | |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 1.Работа с кадрами  1.1. Инструктаж педагогов, младших воспитателей и обслуживающего персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних игр, праздников.  1.2. Экологические субботники коллектива и родителей воспитанников по уборке территории, высадке деревьев, кустарников, цветов.  1.3. «О профилактике пищевых отравлений и кишечных  инфекций в весенне-летний период».  1.4.Работа творческой группы для решения актуальных педагогических задач:  2.Организационно- педагогическая работа  2.1. Педчас:  2.1.1Составление плана-проекта календарно-тематического планирования  в разных возрастных группах по темам на год.  2.1.2 Результативность образовательной  работы в группах раннего возраста.  2.1.3. Использование диагностического инструментария для определения результатов освоения Программы.  2.2. Консультация для педагогов «Нормативно-правовая методическая база по патриотическому воспитанию»  2.3.Мастер-класс «Воспитание основ патриотизма и гражданственности у дошкольников в образовательной среде ДОУ»  2.4.Семинар Тема: *«Система нравственно-патриотического воспитания в ДОУ».*  Цель:Рассмотреть пути и способы совершенствования системы работы по патриотическому воспитанию.  2.4.1. Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений.  2.4.2. Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников  2.4.3. Взаимодействие ДОУ и родителей в вопросах патриотического воспитания детей.  Вид деятельности | | Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по АХР  Медсестра  Зам.зав. по ВМР  Педагог-психолог  Зам.зав. по ВМР  Педагог подготовительной группы  Зам.зав. по ВМР  Музыкальный руководитель  Ответственный | |
| 3.Развлечения  3.1.Международный день птиц.  3.2.«Земля – наш Дом» (ко Дню Земли).  3.3«День Космонавтики» - конкурс рисунков «Мы-дети Галактики»  3.4. Драматизация р.н.с. «Гуси-Лебеди»  4.Работа с родителями  4.1.Консультации  **-** «Чем занять ребенка в выходной день»  - «О подготовке дошкольников к школе»  4.2.Групповые родительские собрания  «О детском травматизме. Опасности на дорогах. ПДД»  5.Административно- хозяйственная работа  5.1.Экологические субботники коллектива и родителей воспитанников по уборке территории, высадке деревьев, кустарников, цветов.  5.2.Ремонт песочниц и завоз песка на игровые  площадки.  5.3. Ремонт и покраска игрового оборудования.  6. Совещание при заведующем  6.1.Обсуждение и утверждение сценария выпускного утренника «До свидания, детский сад»  6.2. Итоги проведения субботников по очистке и благоустройству территории учреждения | | Музыкальный руководитель  Педагоги групп  Педагоги групп  Зам.зав. по АХР  Заведующий | |
| **МАЙ** | |  | |
| Вид деятельности | | Ответственный | |
| 1.Работа с кадрами.   * 1. Рейд администрации и профсоюзного комитета   по проверке безопасности жизни детей на игровых площадках.  1.2. «О профилактике пищевых отравлений и кишечных  инфекций в весенне-летний период».  1.3.Оформление мини-музея ко Дню Победы  1.4.О подготовке к мероприятиям:  «До свиданья, детский сад, здравствуй школа!»  (подготовительные группы)  «Из яслей - в детский сад» (группы раннего возраста)  2.Организационно- педагогическая работа  2.1. Педчас:  2.1.1.Составление плана-проекта календарно-тематического планирования  в разных возрастных группах по темам на год.  2.1.2. Результативность образовательной  работы в группах раннего возраста.  2.1.3.Целевые ориентиры для определения результатов освоения ООП детьми подготовительной группы.  2.1.4.Экскурсия к Вечному огню.  2.1.5.Выставка работ художественно-продуктивной  деятельности «Чему мы научились за год».  2.1.6. Консультация по написанию рабочей программы.  2.2.Итоговый педагогический совет  ***"Итоги работы за год. Организация работы на летний оздоровительный период".***  2.2.1. Анализ состояния здоровья воспитанников, заболеваемость детей в течение года, результаты физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания.  2.2.2. Результаты выполнения образовательной программы; анализ уровня развития детей (интеллектуального, нравственного, художественно-эстетического, физического). Результаты обследования по дополнительным образовательным услугам в ДОУ.  2.2.3. Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной группы (результаты диагностик  Вид деятельности | | Заведующий  Медсестра  Творческая группа  Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Заведующий  Зам.зав. по ВМР  Ответственный | |
| 2.2.4. Аналитическая справка по фронтальной проверке «Готовность детей к школьному обучению».  2.2.5. Обсуждение и утверждение плана воспитательно –образовательной работы с детьми на летний период.  2.2.6. Обсуждение проекта годового плана на 2023 - 2024 учебный год.  2.2.7.Обсуждение проекта учебного плана на новый учебный год.  2.2.8.Отчет о прохождении курсов повышения квалификации педагогами ДОУ. Результаты аттестации.  2.2.9.Утверждения плана работы на летний период.  3.Развлечения.  3.1.«Светлый праздник – День Победы» - музыкально-  литературный праздник для детей старшего дошкольного возраста.  3.2.Праздник «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»  4.Работа с родителями  4.1.Родительские собрания по группам.  4.2. О детском травматизме. Опасности на дорогах.  О соблюдении ПДД.  4.3.Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ.  4.4.Выставка работ детей и родителей «Правила дорожные детям знать положено».  4.5.Выпуск детей в школу.  5.Административно-хозяйственная работа  5.1.Итоги административно-хозяйственной работы, оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.  5.2.Подготовка учреждения к работе в летний период.  Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей организация и проведение прогулки летом».  Закупка материалов для ремонтных работ  5.3.Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь-август. | | Зам.зав. по ВМР  Зам.зав. по ВМР  Музыкальный руководитель  Педагоги  Зам.зав. по АХР  Творческая группа  Заведующий  Зам.зав. по АХР | |
|  | |  | |
|  | |  | |